



Rede de Sementes do Cerrado <contato@rsc.org.br>

CONVOCAÇÃO 21a. ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DA RSC

1 mensagem

Rede de Sementes do Cerrado <contato@rsc.org.br>

5 de março de 2025 às 15:36

Para: Alex Leandro Belarmino Medeiros <alexleandrom@gmail.com>, cris81097000@gmail.com, ana.costa@ibama.gov.br, armando.kok@gmail.com, Cláudio Rios Ribeiro <cr.ribeiro@yahoo.com>, daniellouzada@uol.com.br, Denise Barbosa Silva <denise.cerrado@gmail.com>, edsondiascarneiro@gmail.com, ericozorba@hotmail.com, borghetti.fabian@gmail.com, Fabiana Sousa <fabianasousath@gmail.com>, gabrielamourars@gmail.com, Georgia Jordão <georgiajordao@gmail.com>, Glauber Mendes <glaubermendes.mendes@gmail.com>, Isabella Ferreira <isabella.brasilia@gmail.com>, doralvino@yahoo.com.br, Lara Gava <laralagesgava@gmail.com>, lidiamar98@yahoo.com, Yahoo <manriqueprada@yahoo.com>, mjoanavalle@hotmail.com, Mário Machaim Franco <mariomachaim@gmail.com>, Nicelio <nicelios@gmail.com>, rachel.giacomoni@gmail.com, Geraldo França <geraldo@viveironativo.com.br>, gerencia@bmaambiental.com.br, Ricardo Santana <santanna.rm@gmail.com>, "Renata C. Martins" <renatacerrado@gmail.com>, Soraia Mello <soraiasilvamello@gmail.com>, Ta'wa <tawa@skylittlesystem.org>, tecabdias@gmail.com, Anabele Gomes <anabelegomes@hotmail.com>, Alba Ramos <alba.ramos@gmail.com>, Alba Cordeiro <albacordeiro@gmail.com>, alexandre.sampaio@icmbio.gov.br, Ana Palmira <anapalm@hotmail.com>, anicatiabio@gmail.com, Barbara Pacheco <bpacheco1986@gmail.com>, Camila Motta <motta.cp7@gmail.com>, Carmen Correia <regicarmen@gmail.com>, Cássia Munhoz <cbrmunhoz@gmail.com>, chesterton.ucb@gmail.com, Cibele Santana <cibelecarmosantana@gmail.com>, Isabel Belloni Schmidt <isabelbschmidt@gmail.com>, Issamar Meguerditchian <issameguer@gmail.com>, Germana Maria Cavalcantete Lemos Reis <germanam@gmail.com>, Jamily Silva Pereira <silvap.jamily@gmail.com>, José Carlos Sigmaringa <zesigmaringa@gmail.com>, JOSE CARLOS SOUSA SILVA <spbsb28@gmail.com>, Léo Magalhães <leomagcm@hotmail.com>, Maria Antônia Perdigão <mariaantoniaperdigao@gmail.com>, camargomems@gmail.com, Magaly Wetzel <magaly.wetzel@gmail.com>, Mariana Siqueira <jardinsdecerrado@gmail.com>, mariliajacome@gmail.com, Natalie Mancini <naty.dm@gmail.com>, Natanna Horstmann <natannahs@gmail.com>, Paulo Barreiros de Oliveira <pauloarqsp@yahoo.com.br>, Sarah Oliveira <sarahc.caldas@gmail.com>, Sueli Sano <ssano12@yahoo.com.br>, Taís Novo Duarte <taisnov@gmail.com>, melothelma@gmail.com, Vera Regina <veraregin@gmail.com>, Zenilton Gayoso <zegayoso@gmail.com>, Jimena Stringuetti <ji.stringuetti@gmail.com>

Cco: Diretoria RSC <diretoria@rsc.org.br>

Prezad@s, boa tarde!

Cumprimentando-os cordialmente, vimos, pelo presente, aos 05 dias do mês de março de 2025, convocar a todos os associados da Rede de Sementes do Cerrado para a 21ª Assembleia Geral Ordinária a realizar-se no dia 27 de março de 2025, às 16h00, em primeira convocação, e às 16h30, em segunda e última convocação, por videoconferência através do link disponível abaixo, tendo a seguinte pauta:

- 1) Apreciação do Relatório de Atividades da Rede em 2024 - destaques e avaliação dos trabalhos realizados;
- 2) Discussão e homologação do Relatório Financeiro de 2024 (contas, balanço e operações patrimoniais) aprovado pelo Conselho Fiscal, incluindo aprovação da anuidade para 2025;
- 3) Programação Anual da Rede para 2025;
- 4) Assuntos gerais.

Link da videochamada: <https://meet.google.com/hyc-pwbg-sca>

Contamos com vocês!

Atenciosamente,

Maria Eduarda Camargo

Diretora

Rede de Sementes do Cerrado - RSC

(61) 9 8103-9038

www.rsc.org.br

3º OFÍCIO RTDPJ - PARANOÁ - DF
Avenida Paranoá, Quadra 10, Conjunto
04, Lote 02, Loja, Paranoá-DF
Fones: 3369-7707 3369-7655 3369-7077

3º OFÍCIO RTDPJ - PARANOÁ - DF
 Avenida Paranoá, Quadra 10, Conjunto
 04, Lote 02, Loja. Paranoá-DF
 Fones: 3369-7707 3369-7655 3369-7077



21ª ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA 27 de março de 2025

Ao dia 27 do mês de março de 2025, às 16:30 horas, em segunda convocação, realizou-se a 21ª Assembleia Geral Ordinária da Rede de Sementes do Cerrado, por videoconferência, com a seguinte **Pauta**: (1) Discussão e homologação do Relatório Financeiro de 2024 (contas, balanço e operações patrimoniais) aprovado pelo Conselho Fiscal, incluindo aprovação da anuidade para 2025; (2) Apreciação do Relatório de Atividades da Rede em 2024 - destaques e avaliação dos trabalhos realizados; (3) Programação Anual da Rede para 2025; (4) Assuntos gerais. Anabele Gomes iniciou os trabalhos agradecendo a presença de todos. Estavam presentes os associados efetivos Alex Leandro Belamino, Anabele Stefânia Gomes, Fabian Borghetti, Cibele do Carmo Santana, Isabel Belloni Schmidt, Jamily Silva Pereira, Jimena Stringuetti Gaspar de Mello, Maria Antônia Diogo Perdigão, Maria Eduarda Camargo, Natanna Horstmann e Sarah Christina Caldas Oliveira. Após, passou-se ao item **(1) Discussão e homologação do relatório financeiro de 2024**: tendo o parecer favorável do Conselho Fiscal (Anexo 1 - PARECER 001/2025) quanto às análises dos balanços anual e patrimonial, enviados pela Contabilidade, foram apresentadas as informações relativas ao Fluxo de Caixa (Caixa, Bancos, Aplicações, Cartões e Imobilizado), Receitas (proventos oriundos de Contribuições, Cursos, Livros, Sementes, Doações e Outras Receitas) e Despesas (vinculadas à Administração, Pessoal, Tributos, Custos de Produtos Vendidos e Outras Despesas) da Rede de Sementes do Cerrado. As contas foram aprovadas por unanimidade. Decidiu-se, também, que a anuidade dos associados passará a ser R\$190,00 (cento e noventa reais) sem desconto e R\$170,00 (cento e setenta reais) com desconto, se quitada até 31 de maio de 2025. Ainda, foi mantida a isenção do primeiro ano de anuidade para os novos entrantes, de modo a incentivar a associação e demais membros. **(2) Relatório de Atividades de 2024** - Anabele colocou que, no final de 2024, foi realizada a reunião de avaliação das atividades, na qual foram apresentados avanços na captação de recursos, aprovação de projetos, expansão da equipe e progresso nas atividades estratégicas. Assim, passou-se a uma apresentação mais dinâmica do relatório anual, dividindo as falas por núcleo: Comunicação, P&D, Produção, Gestão, Comercialização, Articulação, Restauração e Projetos, sendo discriminadas, em cada, as ações realizadas, os avanços obtidos e os resultados alcançados, conforme documento anexo (Anexo 2). Isabel Belloni sugeriu a criação de um protocolo de comunicação institucional, destacando a necessidade de registrar atividades, encontros e interações com entes externos, que em anos anteriores não foram devidamente documentados, também sugeriu formas de organização, como uma pasta do drive, por parceiro e não somente por projeto. Maria Antonia ressaltou que documentos como atas e registros de reuniões têm sido utilizados, mas se comprometeu a compartilhar o modelo do documento para complementações e levar ao debate do núcleo executivo a busca por formas mais eficazes de documentação. O relato, após apresentação geral e breve discussão, foi aprovado por unanimidade. **(3) Programação Anual da RSC para 2025**: Foi apresentada a proposta de programação para 2025, conforme anexo (Anexo 2). E nada mais havendo a tratar e discutir, a presidente encerrou a 21ª Assembleia Geral Ordinária em 26 de março de 2025, às 18:07 horas, da qual foi extraída a presente Ata que vai assinada pela presidente, Anabele Stefania Gomes, que a presidiu, e por mim, Maria Eduarda Moreira Salomon Camargo, que a secretariei.

DocuSigned by:

Anabele Stefania Gomes

2045ECAB3738438
 Anabele Stefania Gomes
 Diretora-Presidente

DocuSigned by:

Maria Eduarda Camargo

800A0558FCC44A6
 Maria Eduarda M. Salomon Camargo
 Diretora-Secretária

3° OFÍCIO RTDPJ - PARANOÁ - DF
 Avenida Paranoá, Quadra 10, Conjunto
 04, Lote 02, Loja. Paranoá-DF
 Fones: 3369-7707 3369-7655 3369-7077

**PARECER 001/2025 - CONSELHO FISCAL DA REDE DE SEMENTES DO CERRADO
 GESTÃO 2024/2026**

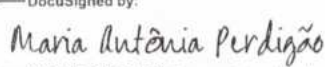
À Assembléia Geral Ordinária,

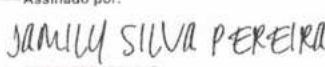
No cumprimento do Artigo 28º, alínea II do Regimento Interno da Rede de Sementes do Cerrado, vimos dar o parecer sobre os balanços e relatórios de desempenho financeiro e contábil e sobre as operações patrimoniais referentes ao ano de 2024. O Conselho Fiscal, em reunião realizada em 13 de março de 2025, procedeu à análise da informação financeira produzida no exercício de 2024 através de: 1) Demonstrativo de Fluxo de Caixa de 2024 (fluxo entre receitas e despesas, elaborado pela contabilidade, para mostrar o avanço financeiro anual); 2) Demonstrativos Contábeis de 2024 (Balanço Patrimonial, DRE e balancetes, elaborados pela empresa A19P Assessoria Contábil e Fiscal); c) Planilhas referentes aos Custos de Manutenção Mensal e Receita Mensal elaborados pela **Diretoria** da RSC ao longo de 2024, por meio do Relatórios Mensais enviados por e-mail. Os esclarecimentos e as informações necessárias foram fornecidos pela Diretoria da RSC e pela contabilidade, ficando as dúvidas elucidadas.

Entendeu o Conselho Fiscal, no momento de aprovação das contas, que durante o ano de 2024, a RSC desenvolveu atividades profícuas, mostrando capacidade técnica e gerencial, em especial perante os financiadores; que os elementos produzidos e relevantes para a análise obedecem às normas contábeis em vigor e refletem de forma clara a atividade financeira da RSC; que não se evidenciam situações que violem o Estatuto. Considerou assim **aprovadas as contas, balancetes e alterações de patrimônio de 2024**, recomendando que essa decisão seja referendada pela Assembleia Geral Ordinária.

Brasília/DF, 13 de março de 2025.

Conselheiros

DocuSigned by:

 Maria Antônia Diogo Perdigão
 CCS1KE1E164G4F3

Assinado por:

 Jamily Pereira Silva
 79K7962D235418

Assinado por:

 Jimena Stringuetti Gaspar de Mello
 438850587878

DS
 RSG

DS
 MEL

ANEXO 2 - RELATO DE ATIVIDADES PARA A 21ª ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

NÚCLEO COMUNICAÇÃO

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS – 2024	PROPOSTAS – 2025
Desenvolvimento da nova ID da RSC	Finalização do novo site da RSC
Finalização do Portfólio da RSC	Finalização das diretrizes e protocolos de comunicação
Início do Desenvolvimento do novo site da RSC	Divulgação estratégica das atividades dos projetos
Vídeo Institucional dos 20 anos da RSC	Elaboração de materiais gráficos sobre os projetos
Divulgação das ações e atividades dos projetos	Apoio em produções audiovisuais

NÚCLEO PÉQUISA E DESENVOLVIMENTO

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS – 2024	PROPOSTAS – 2025
Aprox. 20 estagiários + colaboradores (estagiários do laboratório e pós-graduandos)	1. câmara e 2 estagiários para equipe - banco de dados e testes para a produção/comercialização
Participação em eventos e capacitações (SOBRE, 74CNBot, CBS24, IBRAM, PROIC, ARATICUM) - 8 resumos, recebimento de pesquisadores e coletores.	Participação em eventos e capacitações, Evento com pesquisadores e coletores na Chapada
GT pesquisa do Redário: Uniformização de análises e desenvolvimento de pesquisas.	GT pesquisa do Redário: Finalizar a espécie do ano passado, banco de dados Redcap e estruturação do GT

3° OFÍCIO RTDPJ - PARANOÁ - DF
 Avenida Paranoá, Quadra 10, Conjunto
 04, Lote 02, Loja. Paranoá-DF
 Fone: 3369-7707 3369-7655 3369-7077

DS
 M.E.L.

DS
 R.S.A.

<p>Apoio em pesquisas da temática e trocas com os núcleos da RSC.</p>	<p>Continuar atividades da Termobiologia/UnB, intercâmbio UFSCar e atividades do Projeto Floresta Viva</p>
<p>~ 30 espécies analisadas (PMS/Pureza/Germinação/Tetrazólio)</p>	<p>Análise de 15 espécies</p>

NÚCLEO PRODUÇÃO DE SEMENTES

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS – 2024	PROPOSTAS – 2025
<p>Avanços no potencial: capacitação com a Rede de Sementes do Xingu; inserção no cálculo do pagamento.</p>	<p>Treinamento de uma pessoa indicada pela ACP para a função de gestora da casa de semente</p>
<p>Coleta de 12.549,6 kg e venda de 18.595,0 kg de sementes de 127 espécies.</p>	<p>Realização de cinco capacitações construídas com a ACP</p>
<p>Cinco capacitações construídas com a ACP.</p>	<p>Início dos testes de emergência no viveiro da casa de sementes</p>
<p>Avanços na homogeneização: equipes maiores e mais capacitadas.</p>	<p>Início de testes para controle de pragas de armazenamento de sementes e sistematização desses e outros dados em fichas de manejo das espécies</p>
<p>Planilhas automatizadas para gestão de estoque e interligadas com o setor comercial.</p>	<p>Assistência técnica em produção e legislação de sementes para grupos de coletores do Cerrado</p>
<p>Assistência técnica em legislação de sementes: 4 grupos acompanhados</p>	<p>Realização de um evento regional de coletores de sementes no Cerrado</p>

3º OFÍCIO RTDPJ - PARANOÁ - DF
 Avenida Paranoá, Quadra 10, Conjunto
 04, Lote 02, Loja. Paranoá-DF
 Fones: 3369-7707 3369-7655 3369-7077

DS
 RSC
 MFL

NÚCLEO GESTÃO RSC

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS – 2024	PROPOSTAS – 2025
1 - Elevação do núcleo a um nível estratégico	1 - Organização
2 - Diálogo constante com outros núcleos, especificamente de projetos	1.1 - Drive (implantar e implementar)
3 - Busca por meios de delimitar parcerias/fazer acordos e garantir apoio jurídico	1.2 - Validar a estrutura da nuvem
3.1 - Projeto IEB irá proporcionar assessoria jurídica para revisão dos modelos de documentos para fecharmos as parcerias e melhorar os contratos com prestadores de serviços e fornecedores	2 - Produção de Documentos
4 - Encontro de solução para o Drive institucional	2.1 - Código de Ética
5 - Criação do Protocolo de Gestão de Conflitos	2.2 - Revisão do Protocolo de Gestão de Conflitos
5.1 - Trabalho realizado com o apoio do pessoal do Formar Gestão do IEB	2.3 - Revisar documento que oriente escrita de proposta (percentual do fundo e indicadores, por exemplo)
6 - Criação do fundo institucional	2.4 - Acordo de Cooperação (grupos), via projeto IEB
6.1 - Estruturação de uma reserva para imprevistos	2.5 - Produzir documentos dos projetos, de acordo com demandas do financiador
7 - Organização do escritório	2.6 - Manual de uso interno de documentos
7.1 - Mudança de sala e montagem de ambiente para reuniões e recepção de parceiros	3 - Avaliações
	3.1 - Organizar reuniões de avaliações trimestrais (geral e feedbacks)

DS
ASG MFL

	4 - Planejamento Estratégico
	4.1 - Condução do processo de elaboração e monitoramento

NÚCLEO COMERCIALIZAÇÃO

PRINCIPAISATIVIDADES REALIZADAS – 2024	PROPOSTAS – 2025
1- Atendimento ao cliente e Fechamento de contratos (75 pedidos - 51 clientes);	1- Avaliar os formulários de pós venda respondidos e reenviar para quem não respondeu;
2- Reorganização e Alinhamento do fluxo comercial com a Casa de Sementes e Secretária;	1.1 Entrar em contato com os clientes que não tiveram uma boa experiência;
3- Reorganização e elaboração de planilhas para melhor organização dos clientes;	2- Avaliação de 2024 com a equipe do comercial e verificar pontos a serem melhorados;
4- Gestão de pagamentos dos clientes;	3- Elaborar planilha para acompanhamento das entregas;
4.1- cobrança dos devedores;	4- Envio do catálogo de 2025 para todos nossos clientes;
5- Elaboração do relatório para contabilidade;	5- Buscar e aplicar novas abordagens para captação de novos clientes (capacitação!);
6- Atualização e aplicação do formulário de pós-venda;	5.1 - Buscar e aplicar novas metodologias de gestão para vendas;
	6- Treinamento de novos membros da comercialização da ACP;

DS
 RSG
 MEL

NÚCLEO ARTICULAÇÃO/CAPTAÇÃO

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS – 2024	PROPOSTAS – 2025
Projetos captados - Sementes do Cerrado - Floresta Viva (48 meses), Tecendo Redes(Fundo Ecos), Governança Feminina (IIEB), Araticum (ICS). Projetos Ativos- Restauração Inclusiva - Araticum (Cargill) Apoio a captação dos grupos - Aprospera e Coletores Geraizeiros	Captação por Articulação Mapeamento de atores e desenvolvimento de estratégias
Coordenação da Araticum Comitê Gestor do Redário	Manter a atuação no Redário e Araticum
Articulação com ONGs (Funatura, Rede Cerrado, Instituto Cerrados, Instituto Ekos, ISPN, Funbio) <ul style="list-style-type: none"> • Governo (IBAMA, MMA, Seagri-DF, IEF/ MG, Semad/GO, Funai, MAPA IBRAM, SFB) • Articulações (Redário, Araticum e SOBRE) • Grupos de coletores (especialmente os 7 do Cerrado) • Conhecimento acadêmico e Técnico (GT pesquisa Redário, SOBRE 2024 e 2026, Congresso Brasileiro de Sementes, Congresso de Botânica, SER 2025) • Demais (Carbon 4412, CNA) 	Manter e ampliar as articulações com ONG's, Coletivos, grupos de coletores, empresas e Governo.
Participação de reuniões e eventos Incidência em PP - Planaveg, Legislação relacionadas a sementes, Dia da Nacional da Restauração de Ecossistemas	Ampliar a força em de incidências em temas relevantes a cadeia da restauração com foco no Cerrado.

DS
 RSC
 MEL

NÚCLEO PROJETOS

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS – 2024	PROPOSTAS – 2025
Levantamento dos projetos já executados e em execução da RSC	Implementar de forma efetiva a o ClickUp como ferramenta principal para gestão e monitoramento dos projetos.
Organização dos indicadores de todos os projetos da RSC	Criar fluxos padronizados e automatizados dentro da plataforma para acompanhamento de tarefas, prazos e responsabilidades.
Elaboração de protocolo de início de projeto	Aprimorar e testar o protocolo de início de projeto, garantindo sua aplicação uniforme.
Implementação das reuniões periódicas de projetos	Aperfeiçoar os indicadores de impacto dos projetos, incluindo métricas sociais, ambientais e econômicas.
Início das tratativas para implementação da gestão de projetos pelo ClickUp	Finalizar a inserção de informações e indicadores de todos os projetos da RSC em planilha disponibilizada ao Núcleo Executivo

NÚCLEO RESTAURAÇÃO

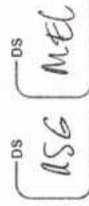
PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS – 2024	PROPOSTAS – 2025
1. Início mapeamento e compilação das informações de restauração de todos os projetos já executados pela RSC.	<p>1. Construção da base de dados de projetos de restauração da RSC</p> <p>1.1. Base de dados que traga histórico, metodologias, resultados, indicadores e aprendizados de todos os projetos de restauração da RSC</p>

DS
 RSG M.E.L.

	<p>1.2. Base de dados que conversará com a planilha geral de projetos</p>
<p>2. Assistência técnica e acompanhamento dos grupos envolvidos na restauração (4 grupos)</p>	<p>3. Assistência técnica e acompanhamento dos grupos envolvidos na restauração (5 grupos) + acompanhamento de empresas executoras</p>
<p>4. Assistência Técnica/Consultorias à clientes de venda de sementes</p>	<p>4. Assistência Técnica/Consultorias à clientes de venda de sementes</p>
<p>5. Construção e atualização dos documentos de diagnóstico, monitoramento e acompanhamento das restaurações</p> <p>5.1. Adição de indicadores que são importantes para a restauração, além dos propostos pelas normativas.</p> <p>5.2. Planilha automatizada de monitoramento da vegetação, com novos indicadores.</p> <p>5.3. Vídeo explicativo de utilização da planilha automatizada.</p>	<p>5. Capacitação técnica em restauração (7 grupos apoiados + parceiros) - Projeto Fundo Ecos e Floresta Viva</p> <p>4.1. Curso em restauração</p> <p>4.2. Intercâmbio em restauração</p> <p>4.3. Materiais didáticos em restauração</p>
<p>6. Início do manual de boas práticas de projetos (atividades da restauração e condução de campo) e implementação junto aos grupos e empresas executoras envolvidos nos projetos</p>	<p>6. Estruturação e finalização do manual de boas práticas de projetos (atividades da restauração e condução de campo) e implementação junto aos grupos e empresas executoras envolvidos nos projetos</p>
<p>7. Construção da Base de dados de sementes e espécies para restauração</p>	<p>7. Criação do protocolo de monitoramento da RSC.</p>

DS
 RSG
 MEL

<p>7.1. Planilha de apoio à composição de muvuca e informações sobre espécies para auxiliar na tomada de decisão e aplicação na restauração.</p>	<p>7.1. Validação dos documentos construídos de diagnóstico, monitoramento e acompanhamento das restaurações com os grupos beneficiários e atores estratégicos. 7.2. Padronização dentro dos projetos de restauração da RSC.</p>
	<p>8. Continuação da construção da Base de dados de sementes e espécies para restauração</p>
	<p>9. Participação em articulações estratégicas 9.1 Comitê de Bacia Pipiripau (Produtor de Água) 9.2 ARATICUM 9.3 Caminhos da Semente e GT Restauração do Redário</p>



3° OFÍCIO RTDPJ - PARANOÁ - DF
Avenida Paranoá, Quadra 10, Conjunto
04, Lote 02, Loja, Paranoá-DF
Fones: 3369-7707 3369-7655 3369-7077

meet.google.com/hyc-pwbg-sca?authuser=0

Directoria Rsc (Presenting, annotating)

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS – 2024	PROPOSTAS – 2025
Atualiza no potencial: capacitação com a Rede de Sementes do Xingu; inserção no cálculo do pagamento.	Treinamento de uma pessoa indicada pela ACP para a função de gestora da casa de semente
Coleta de 12.549,6 kg e venda de 18.595,0 kg de sementes de 127 espécies.	Realização de cinco capacitações construídas com a ACP
Cinco capacitações construídas com a ACP	Início dos testes de emergência no viveiro da casa de sementes
Avanços na homogeneização: equipes maiores e mais capacitadas.	Início de testes para controle de pragas de armazenamento de sementes e sistematização desses e outros dados em fichas de manejo das espécies
Planilhas automatizadas para gestão de estoque e interligadas com o setor comercial	Assistência técnica em produção e legislação de sementes para grupos de coletores do Cerrado
Assistência técnica em legislação de sementes: 4 grupos acompanhados.	Realização de um evento regional de coletores de sementes no Cerrado

People

Search for people

IN THE MEETING

Contributors 13

- Cibele Santana (You)
- Anabela Gomes
- Beatriz Cardona
- Directoria Rsc Meeting host
- Directoria Rsc Presentation

5:11 PM | Assembleia Geral Ordinária - ...

DS RSG DS MEL

3° OFÍCIO RTDPJ - PARANOÁ - DF
Avenida Paranoá, Quadra 10, Conjunto
04, Lote 02, Loja. Paranoá - DF
Fones: 3369-7707 3369-7655 3369-7077



People

 Search for people

IN THE MEETING

Contributors

13



Cibele Santana (You)



Anabele Gomes



Beatriz Cardona



Diretoria Rsc
Meeting host



Diretoria Rsc
Presentation



3° OFÍCIO RTDPJ - PARANOÁ - DF
Avenida Paranoá, Quadra 10, Conjunto
04, Lote 02, Loja. Paranoá-DF
Fone: 3369-7707 3369-7655 3369-7077



People



Fabian Borghetti



Isabel Belloni Schmidt



Jamily Silva Pereira



Jimena Stringuetti



Maria Antônia Perdigão



Natanna Horstmann



Rede's AI Notetaker



People

3° OFÍCIO RTDPJ - PARANOÁ - DF
Avenida Paranoá, Quadra 10, Conjunto
04, Lote 02, Loja. Paranoá-DF
Fones: 3369-7707 3369-7655 3369-7077



Isabel Belloni Schmidt



Jamily Silva Pereira



Jimena Stringuetti



Maria Antônia Perdigão



Natanna Horstmann



Rede's AI Notetaker



Sarah Oliveira



Assinado de forma digital por CARLOS HENRIQUE CASALES VIEGAS DE LIMA:72541695187
Dados: 2025.04.07 11:48:21 -03'00'



DS
RSG DS
MEL